

نام درس: حسابرسی (۱) - حسابرسی
 تعداد سئوالات: ۲۵ سئوالات تکمیلی -- سئوالات ۴
 زمان امتحان: سئوالات تکمیلی ۵۰ دقیقه سئوالات ۴۰ دقیقه
 کلاس: حسابداری: ۱۶۰۲۳۰ - مدیریت بازرگانی: ۲۸۱۲۹۱ - (تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری: ۷۸۱۷۸۵)

※ استفاده از ماشین حساب مجاز است.

۱. کدام یک از گزینه های زیر از تفاوت های حسابداری و حسابرسی محسوب نمی شود؟

- ا- حسابدار معاملات و فعالیت های مالی را به طور روزانه در دفاتر ثبت می کند، در صورتیکه حسابرس به صورت مقطعی یا در آخر سال مالی رسیدگی می نماید
- ب- مسئولیت حسابرس و حسابدار کاملاً از یکدیگر متمایز می باشد
- ت- حسابرس نسبت به حسابها و صورتهای مالی که رسیدگی کرده گزارش تهیه می نماید ولی حسابدار معمولاً گزارشی ضمیمه حسابهایی که تهیه نموده نمی کند
- ث- حسابدار معاملات و فعالیت های مالی را به طور مقطعی ثبت می کند ولی حسابرس به صورت روزانه رسیدگی می نماید

۲. عبارت "رسیدگی به تک تک اقلام مندرج در صورتهای مالی و اثبات صحت و سقم آنها به منظور ارائه اظهار نظر در مورد صورتهای مالی" مربوط به کدام یک از انواع حسابرسی از نظر ماهیت رسیدگی می شود؟

- ا- رسیدگی ویژه
- ب- رسیدگی اثباتی
- ت- بررسی سیستم
- ث- هیچ کدام

۳. کدام یک از انواع حسابرسی از نظر انجام کار به صورت سندرسی و ترازنامه ای امکان پذیر می باشد؟

- ا- حسابرسی از نظر شیوه انجام کار
- ب- حسابرسی ضمنی
- ت- حسابرسی نهایی
- ث- حسابرسی مداوم

۴. به مجموعه دستور العمل های خلاصه یا تفصیلی مدون، مربوط به نحوه ی رسیدگی به سرفصلهای مختلف حساب که در بر گیرنده استانداردهای متداول و پذیرفته شده حسابرسی می باشد چه می گویند؟

- ا- اصول بنیادی حسابرسی
- ب- برنامه حسابرسی
- ت- استانداردهای حسابرسی
- ث- آیین نامه رفتار حرفه ای حسابرسی

نام درس: حسابرسی (۱) - حسابرسی

تعداد سئوالات: ۲۵ تکمیلی -- تشریحی ۴

زمان امتحان: تستی و تکمیلی ۵۰ دقیقه تشریحی ۶۰ دقیقه

کد درس: حسابداری: ۱۶۰۲۳۰ - مدیریت بازرگانی: ۲۸۱۲۹۱ - (تجمع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری: ۷۸۱۷۸۵)

۵. کدامیک از گزینه های زیر از موازین رفتار حرفه ای حسابرسی نمی باشد ؟

- ا- منع تبلیغات
- ب- عدم تعیین حق الزحمه
- ت- اشتغال تمام وقت
- ث- محدودیتهای ضمن رسیدگی

۶. در رابطه با مندرجات صورتهای مالی چه ارقام یا مطالبی دارای اهمیت نسبی است ؟

- ا- از لحاظ مقررات قانونی توجه ویژه به آنها لازم است
- ب- نحوه ارائه و فرم عرضه آن مهم باشد
- ت- تشریح درست ماهیت آن با تأکید لازم ضرورت داشته باشد
- ث- هر سه مورد

۷. تحریف حقایق با اهمیت توسط کسی که می داند مطلبش حقیقت ندارد "تعریف کدام یک از مسئولیتهای قانونی حسابرسان می باشد ؟

- ا- سهل انگاری
- ب- قصور
- ت- تقلب
- ث- عدم اجرای کامل قرارداد

۸. به منظور کاهش دعاوی احتمالی بر علیه حسابرس کدام یک از اقدامات زیر که حسابرسان را در مقابله با این تهدید یاری می رساند نمی باشد ؟

- ا- اعمال نهایت دقت در حسابرسی صاحبکارانی که دچار تنگناهای مالی نمی باشد
- ب- شناسایی کامل صاحبکاران جدید
- ت- تقویت نیروی انسانی ماهر در موسسه ی حسابرسی
- ث- بدست آوردن آگاهی و شناخت کامل از کار صاحبکار

۹. عبارت " حسابرس وظیفه دارد در مورد کفایت یا عدم کفایت ذخیره کافی نسبت به بدهی های مالیاتی یا سایر بدهی ها در گزارش خود اشاره نماید " در صورت عدم رعایت این موضوع جزء کدام یک از مسئولیتهای حسابرسان محسوب می شود ؟

- ا- مسئولیت گزارش خلاف واقع ناشی از سوءنیت
- ب- مسئولیت حاصل از قصور و اهمال
- ت- مسئولیت حاصل از عدم اجرای کامل قرارداد
- ث- مسئولیت ناشی از تحریف حقایق با اهمیت

نام درس: حسابرسی (۱) - حسابرسی

تعداد ساعات: ۲۵ نوبت: ۲ - ۴

موضوع: حسابداری - مدیریت بازرگانی - تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری
 زمان امتحان: ۵۰ دقیقه و تکمیلی ۶۰ دقیقه
 کد پرسش: حسابداری: ۱۶۰۲۳۰ - مدیریت بازرگانی: ۲۸۱۲۹۱ - (تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری: ۷۸۱۷۸۵)

۱۰. برقراری تماس با صاحبکار، تنظیم قرارداد حسابرسی و ... جزء وظایف کدامیک از گزینه های زیر می باشد؟

- ا- سرپرستان
- ب- حسابسان ارشد
- ت- حسابرس
- ث- شرکاء

۱۱. کدام یک از گزینه های زیر جزء مراحل حسابرسی نمی باشد؟

- ا- بررسی سیستم کنترل داخلی صاحبکار و تهیه کاربرگ که سیستم کنترل داخلی در آن شرح داده شده باشد
- ب- آزمونهای لازم به منظور حصول اطمینان از گزارشات مدیران به حسابرس
- ت- ارزیابی کارایی سیستم کنترل داخلی در جلوگیری از وقوع اشتباهات با اهمیت در صورتهای مالی
- ث- تکمیل رسیدگی با اجرای برنامه های رسیدگی به منظور اثبات مانده حسابها

۱۲. حسابرس در کدامیک از بندهای گزارش حسابرسی درمورد صورتهای مالی شرکت توضیح می دهد؟

- ا- اظهار نظر
- ب- حدود رسیدگی
- ت- مقدمه
- ث- موارد ب و ت

۱۳. آن دسته از کنترلها را که جهت حصول اطمینان از صحت و تمامیت ثبت معاملات واحد اقتصادی به کار می روند را چه می گویند؟

- ا- کنترلهای مالی
- ب- کنترلهای عملیاتی
- ت- کنترلهای پایه
- ث- کنترلهای انضباطی

۱۴. پرسشنامه کنترلهای داخلی، ابزار کدامیک از موارد بررسی سیستم کنترلهای داخلی می باشد؟

- ا- آزمایش صحت ثبت سیستم
- ب- ارزیابی سیستم
- ت- درک ثبت سیستم
- ث- طبقه بندی سیستم

نام و نام خانوادگی: (۱) - حسابرسی

شماره ثبت: ۲۵ - رشته: ۴

موضوع: حسابداری - مدیریت بازرگانی - تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری

کد پرسن: حسابداری: ۱۶۰۲۳۰ - مدیریت بازرگانی: ۲۸۱۲۹۱ - (تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری: ۲۸۱۷۸۵)

۱۵. کدامیک از گزینه های زیر از اهداف کنترل داخلی می باشد ؟

- ا- قابل اعتماد بودن اطلاعات مالی و گزارشات
- ب- حفاظت اموال
- ت- برقراری ارتباط و القای سیاستهای مدیریت به سطوح پایین و کارکنان
- ث- همه موارد

۱۶. رسیدگی به عملیاتی که بعد از یک معامله در دفاتر حسابداری اتفاق افتاده است به کدامیک از روشهای حسابرسی اطلاق می شود ؟

- ا- ردیابی
- ب- پیگیری
- ت- روش میان بر
- ث- محاسبه مجدد

۱۷. کدامیک از روشهای حسابرسی برای تأیید مندرجات حسابهای کنترل در دفتر کل به کار می رود ؟

- ا- رسیدگی به مدارک و دفاتر و مدارک معین
- ب- مشاهدات و ملاحظات
- ت- تطبیق اطلاعات به یکدیگر
- ث- سنجش

۱۸. کدامیک از گزینه های زیر صحیح می باشد ؟

- ا- بسیاری از شواهد و مدارک قبل از سال مالی ولی بعد از خاتمه عملیات حسابرسی یا انتشار گزارش حسابرسی بدست می آید
- ب- حسابرسان همیشه به اسناد اتکا می کنند
- ت- دریافت تأییدیه از اشخاص ثالث به منظور حصول اطمینان از صحت مانده، یکی از روشهایی است که غالباً مورد استفاده حسابرسان قرار می گیرد
- ث- روش پیگیری در حسابرسی، یعنی حسابرس برای اطمینان یافتن از صحت یک محاسبه عملیات ریاضی مربوطه را خود تکرار کند

۱۹. چه ارتباطی بین ضریب انحراف مورد انتظار جامعه و اندازه نمونه وجود دارد ؟

- ا- با کاهش ضریب انحراف مورد انتظار جامعه را اندازه نمونه افزایش می یابد
- ب- با افزایش ضریب انحراف مورد انتظار جامعه را اندازه نمونه افزایش می یابد
- ت- با افزایش ضریب انحراف مورد انتظار جامعه را اندازه نمونه تغییری نمی کند
- ث- هیچ ارتباطی بین ضریب انحراف مورد انتظار جامعه و اندازه نمونه وجود ندارد

نام و نام خانوادگی: حسابرسی (۱) - حسابرسی

تعداد صفحات: ۲۵ - شماره: ۲

موضوع: حسابداری - مدیریت بازرگانی - تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری

کد پرسن: حسابداری: ۱۶۰۲۳۰ - مدیریت بازرگانی: ۲۸۱۲۹۱ - (تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری: ۱۶۰۱۷۸۵)

۲۰. تنها مدرک حسابرسی برای دفاع از حدود رسیدگی و دقت خرفه ای که حسابرس در رسیدگی خود به کار برده است کدامیک از گزینه های زیر می باشد ؟

- ا- تأییدیه مدیران
- ب- اسناد حسابرسی
- ت- گزارش حسابرسی
- ث- کاربرگ حسابرسی

۲۱. کدامیک از کاربرگهای حسابرسی شامل طرحهای کلی و برنامه حسابرسی و پرسشنامه های کنترل داخلی حسابداری و برنامه زمان بندی می باشد؟

- ا- کاربرگهای نهایی و کاربرگهای اصلی
- ب- کاربرگهای عمومی
- ت- کاربرگهای فرعی
- ث- کاربرگهای مدارک تأیید کننده

۲۲. کاربرگ کلیدی که تمام کاربرگهای فرعی را کنترل و خلاصه می کند. گزینه صحیح کدام است ؟

- ا- کاربرگهای عمومی
- ب- کاربرگهای فرعی
- ت- کاربرگ تراز آزمایشی
- ث- کاربرگ تعدیلات

۲۳. کدامیک از گزینه های زیر جزء معایب برنامه حسابرسی نمی باشد؟

- ا- تقسیم کار بین کارمندان حسابرسی را از بین می برد
- ب- ابتکار در کارمندان حسابرسی از بین می رود
- ت- در ماهیت حسابها و نحوه رسیدگی به آنها دقت کافی به عمل نمی آید
- ث- مسئولان شرکت مورد رسیدگی ممکن است با اطلاع از مواردی که مورد رسیدگی قرار نمی گیرد دست به اختلاس بزنند

۲۴. کدامیک از گزینه های زیر از مقاصد حسابرسی محسوب نمی شود؟

- ا- کشف تقلب و سوء استفاده
- ب- عرضه نتیجه فعالیتها ی موسسه مورد رسیدگی به صاحبان سهام آن
- ت- تسلیم گزارش حسابرس به ضمیمه صورتهای مالی به مدیران شرکت
- ث- انجام اصلاح در سیستم حسابداری موسسه مورد رسیدگی

نام پرسش: حسابرسی (۱) - حسابرسی

حسابداری: ۲۵ نمره - ۲ نمره

موضوع: حسابداری - مدیریت بازرگانی - تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری
 زمان امتحان: ۵۰ دقیقه - ۶۰ دقیقه
 گرایش: حسابداری: ۱۶۰۴۳۰ - مدیریت بازرگانی: ۲۸۱۲۹۱ - (تجمیع بخش اقتصاد، مدیریت و حسابداری: ۲۸۱۷۸۵)

۲۵. عبارت «حسابرس معاملات مختلفی را که در دفاتر و مدارک موسسه مورد رسیدگی ثبت شده با مراجعه به اسناد اولیه رسیدگی کرده و نسبت به صحت و سقم مندرجات دفاتر و مدارک تصمیم می‌گیرد» در مورد کدامیک از روشهای حسابرسی می‌باشد؟

ا - محاسبه مجدد

ب - پیگیری

ت - ردیابی

ث - سندرسی

سؤالات تشریحی

۱. استانداردهای حسابرسی را تعریف نموده و انواع آن را نام ببرید؟

۲. در بحث کنترل‌های داخلی مالی، کنترل‌های انضباطی را شرح دهید؟

۳. نحوه دریافت تأییدیه از بدهکاران و بستانکاران را بنویسید؟

۴. کاربرد مدارک تأیید کننده را شرح دهید؟